

СОГЛАСОВАНО

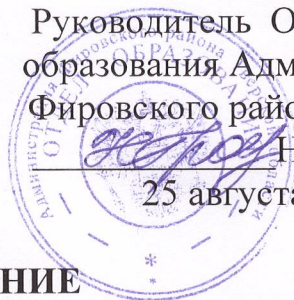
Председатель ТИК
Фировского района


Т.Е. Самодурова
25 августа 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Отдела
образования Администрации
Фировского района
Н.В.Градова
25 августа 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о выборах руководителя органа ученического самоуправления (президента, председателя Совета старшеклассников) в общеобразовательных школах Фировского района

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящим положением определяется порядок организации и проведения выборов руководителя органа ученического самоуправления в школах Фировского района.

1.2. Применяемые в Положении термины и понятия означают:

- 1) агитационные материалы - печатные, аудиовизуальные и иные материалы, содержащие признаки предвыборной агитации;
- 2) избиратель - учащийся, обладающий активным избирательным правом;
- 3) избирательная комиссия - комиссия, организующая подготовку и проведение выборов;
- 4) избирательное объединение - класс;
- 5) активное избирательное право - право избирать;
- 6) пассивное избирательное право - право быть избранным;
- 7) кандидат - лицо, выдвинутое в качестве претендента на должность;
- 8) наблюдатель - лицо, уполномоченное кандидатом вести наблюдение за ходом голосования;
- 9) доверенное лицо - лицо, назначенное кандидатом для работы, способствующей его избранию;
- 10) подписной лист - документ, содержащий данные о кандидате, в котором избиратели ставят свои подписи в поддержку этого кандидата.

1.3. Руководитель органа ученического самоуправления избирается учащимися 8-11 классов из числа учащихся школы прямым тайным голосованием сроком на один год. В выборах могут принимать участие учителя и родители.

1.4. Выборы руководителя органа ученического самоуправления назначаются Директором и Советом школы. Решение о назначении выборов, времени и месте голосования принимается 14 сентября 2017 года. Указанное решение доводится до избирателей. (Приложение 1)

1.5. Одновременно с назначением выборов Совет школы назначает избирательную комиссию учебного заведения в количестве 5-7 человек из числа кандидатур, рекомендованных классными собраниями и председателя комиссии. В состав комиссии могут входить 1-2 учителя.

Раздел 2. Избирательный процесс.

2.1. Для проведения голосования и подсчета голосов избирателей в школе оборудуется избирательный участок.

2.2. Организатором выборов является избирательная комиссия школы. Избирательная комиссия работает коллегиально, открыто и гласно. Полномочия избирательной комиссии:

- 1) информирует избирателей о времени и месте голосования, ходе избирательной кампании;
- 2) принимает от кандидатов подписные листы, проверяет их, регистрирует кандидатов;
- 3) контролирует ход агитационной кампании; проводит встречу кандидатов с избирателями;
- 4) составляет список избирателей;
- 5) выдает бюллетени в день голосования;
- 6) подсчитывает голоса избирателей, оформляет протокол об итогах голосования;
- 7) выдает удостоверение избранному руководителю органа ученического самоуправления.

2.3. Избирательная комиссия школы за 9 дней до голосования по данным классных журналов составляет список избирателей.

2.4. В список включаются избиратели, обладающие активным избирательным правом - учащиеся 5-11 классов, учителя и родители.

2.5. Заместитель председателя и секретарь избирательной комиссии избираются из числа членов избирательной комиссии открытым голосованием на первом организационном заседании.

2.6. На всех заседаниях избирательной комиссии вправе присутствовать кандидаты, их доверенные лица, представители СМИ, а также в день голосования – наблюдатели.

Раздел 3. Выдвижение и регистрация кандидатов.

3.1. Выдвижение кандидата может быть осуществлено путем самовыдвижения или избирательным объединением - классом в течение первой половины сентября, учащимися 9-11 классов.

3.2. Кандидат, выдвинувший свою кандидатуру в порядке самовыдвижения, не может быть выдвинут одновременно и избирательным объединением.

3.3. При самовыдвижении кандидат представляет в избирательную комиссию школы:

- заявление о согласии баллотироваться (Приложение № 2);
- подписные листы.

3.4. При выдвижении кандидата избирательным объединением кандидат представляет в избирательную комиссию школы:

- протокол собрания избирательного объединения, на котором прошло выдвижение (Приложение № 3);
- заявление о согласии баллотироваться.

3.5. В поддержку выдвинутого кандидата должно быть собрано не менее 10 и не более 15 подписей избирателей 9-11 классов.

3.6. При сборе подписей оформляются подписные листы. (Приложение № 4) Сбор подписей может осуществлять как сам кандидат, так и назначенное им лицо.

Избиратель может поставить подпись в поддержку нескольких кандидатов.

3.7. Регистрация кандидата осуществляется избирательной комиссией школы на основании представленных документов.

3.8. По факту регистрации избирательная комиссия школы принимает постановление (Приложение № 5) и выдает зарегистрированному кандидату удостоверение (Приложение № 6). Постановление о регистрации кандидатов представляется в Территориальную избирательную комиссию Фировского района.

3.9. Кандидат может снять свою кандидатуру при наличии уважительной причины не позднее, чем за три дня до дня голосования.

Глава 4. Статус кандидата.

4.1. Все кандидаты обладают равными правами и имеют равные обязанности.

4.2. Кандидат вправе назначить до трех доверенных лиц, которые регистрируются избирательной комиссией школы на основании их личных заявлений (Приложение № 7). Избирательная комиссия школы выдает доверенным лицам удостоверения. (Приложение № 6).

Глава 5. Информационное обеспечение выборов.

5.2. Информирование избирателей - оповещение о ходе подготовки к выборам, о биографических данных кандидатов осуществляет избирательная комиссия школы.

5.3. Предвыборной агитацией признаются: призывы голосовать за кандидата, выражение предпочтения кому-либо из кандидатов.

5.4. Избиратели и избирательные объединения вправе беспрепятственно вести агитацию за кандидатов с момента их выдвижения.

5.5. Предвыборная агитация может проводиться с помощью выпуска агитационных материалов, проведения массовых мероприятий и других средств с момента выдвижения кандидата.

5.6. Кандидаты вправе использовать для агитации имеющиеся в школе средства массовой информации.

5.7. Агитация во время уроков запрещена.

5.8. Запрещается проводить предвыборную агитацию членам избирательной комиссии школы.

5.9. Проведение предвыборной агитации в день голосования и в предшествующий ему день запрещается.

Глава 6. Порядок голосования

6.1. О времени и месте голосования избирательная комиссия школы сообщает избирателям не позднее, чем за пять дней.

6.2. Каждый избиратель голосует лично.

6.3. Территориальная избирательная комиссия на основании постановлений избирательных комиссий школ о регистрации кандидатов печатает избирательные бюллетени и за три дня до дня голосования передает их избирательным комиссиям.

6.4. В бюллетень включаются следующие данные о кандидатах: фамилия, имя; класс; выполняемая общественная работа; форма выдвижения (самовыдвижение или выдвинут избирательным объединением).

Справа от сведений о кандидате размещается пустой квадрат.

6.5. На лицевой стороне всех полученных избирательных бюллетеней в правом верхнем углу ставятся подписи двух членов избирательной комиссии.

6.6. В день голосования после окончания голосования неиспользованные избирательные бюллетени, находящиеся в избирательной комиссии школы, подсчитываются и погашаются.

6.7. Члены избирательной комиссии выдают бюллетени избирателям, включенным в список, по предъявлении паспорта или дневника.

6.8. Голосование проводится путем нанесения избирателем любого знака в квадрате напротив фамилии кандидата, в пользу которого сделан выбор.

6.9. Бюллетень заполняется избирателем в кабине, где не допускается присутствие других лиц.

6.10. Досрочное голосование проводится не ранее чем за 2 дня до проведения выборов.

6.11. Избиратель подает заявление о досрочном голосовании с указанием причины своего отсутствия на избирательном участке в день голосования.

6.12. При выдаче бюллетеня для досрочного голосования в списке избирателей делается запись «проголосовал досрочно».

6.12. Данные о досрочно проголосовавших избирателях заносятся в протокол.

Глава 7. Подсчет голосов избирателей

7.1. Подсчет голосов избирателей проводится членами избирательной комиссии школы по находящимся в ящике бюллетеням после погашения и подсчета неиспользованных бюллетеней.

7.2. По окончании подсчета бюллетеней и заполнения всех строк протокола (приложение № 8) проводится проверка контрольных соотношений.

7.3. Проводится итоговое заседание избирательной комиссии, на котором утверждаются итоги выборов. Принимается постановление об итогах выборов (приложение № 9), члены избирательной комиссии подписывают протокол об итогах выборов.

Глава 8. Порядок определения результатов выборов.

8.1. Избранным считается кандидат, набравший по отношению к другим кандидатам наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании.

8.2. Избирательная комиссия учебного заведения признает результаты выборов недействительными в следующих случаях:

а) если допущенные при проведении голосования или установления итогов голосования нарушения не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления избирателей;

б) по решению Территориальной избирательной комиссии.

8.3. В случае если выборы признаны несостоявшимися, недействительными, назначаются повторные выборы.

8.4. В случае досрочного прекращения полномочий руководителя органа ученического самоуправления, выборы назначаются через 14 дней со дня прекращения полномочий.